

**តុលាការកំពូល**

**រដ្ឋ MAINE**

**តុលាការមណ្ឌល**

\_\_\_\_\_, SS.

ទីតាំង \_\_\_\_\_

សំណុំរឿងលេខ \_\_\_\_\_

សំណុំរឿងលេខ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ដើមចោទ

**សម្គាល់៖** ទម្រង់បែបបទនេះគឺសម្រាប់ជាឯកសារយោងប៉ុណ្ណោះ។ សូមបំពេញជាភាសាអង់គ្លេសនៅក្នុងទម្រង់បែបបទភាសាអង់គ្លេស។ ប្រសិនបើអ្នកត្រូវការជំនួយ សូមទៅកាន់ការិយាល័យក្រលាបក្តី ហើយគេនឹងហៅទូរសព្ទទៅសេវាកម្មប្រែ។

v. \_\_\_\_\_ ចុងចោទ

**ទំព័រអាហារកិច្ចសម្រាប់កូន**  
 ទំព័របំពេញបន្ថែមត្រូវបានភ្ជាប់មកជាមួយ  
 M.R. Civ. P. 108(B)

1. a. អ្នកផ្តល់ការថែទាំចម្បង (ឪពុកឬម្តាយដែលកូនរស់នៅជាមួយភាគច្រើនបំផុត)៖  ដើមចោទ  ចុងចោទ  ទាំងពីរ  
 ប្រសិនបើឪពុកឬម្តាយផ្តល់ការថែទាំដាក់កូនស្មើគ្នា ឪពុកឬម្តាយដែលមានចំណូលខ្ពស់ជាង គួរបង្ហាញជាអ្នកមិនផ្តល់ការថែទាំចម្បង។
  - b. ឪពុកឬម្តាយដែលផ្តល់ធានារ៉ាប់រងសុខភាពសម្រាប់កូន៖  ដើមចោទ  ចុងចោទ  មិនទាំងពីរ
  - c. ឪពុកឬម្តាយដែលផ្តល់ការចំណាយការថែទាំកូនប្រចាំសប្តាហ៍សម្រាប់កូន៖  ដើមចោទ  ចុងចោទ  មិនទាំងពីរ
  - d. ឪពុកឬម្តាយដែលផ្តល់ការចំណាយការថែទាំសុខភាពបន្ថែមសម្រាប់កូន៖  ដើមចោទ  ចុងចោទ  មិនទាំងពីរ
2. ឈ្មោះរបស់កូន \_\_\_\_\_ ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត \_\_\_\_\_ ឈ្មោះរបស់កូន \_\_\_\_\_ ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត \_\_\_\_\_

ចំនួនប្រចាំឆ្នាំ	អ្នកផ្តល់ការថែទាំចម្បង	អ្នកមិនផ្តល់ការថែទាំចម្បង <input type="checkbox"/> ប្រាក់បម្រុងឧបត្ថម្ភខ្លួនឯង <input type="checkbox"/> ក្រោមបន្ទាត់ភាពក្រីក្រ	Combined Income
3. ប្រាក់ចំណូលដុល	\$	\$	
4. ដកកាតព្វកិច្ចផ្សេងៗទៀត			
a. ប្រាក់ឧបត្ថម្ភបានបង់ទៅឲ្យអតីតសហព័ទ្ធ	a.	a.	
b. ប្រាក់ឧបត្ថម្ភបានបង់សម្រាប់កូនៗដទៃទៀត	b.	b.	
c. កូនៗដទៃទៀតដែលរស់នៅជាមួយអ្នកមិនផ្តល់ការថែទាំចម្បង (សូមមើលការណែនាំនៅទំព័រខាងក្រោយ។)		c.	
5. សរុបនៃ 4a, b, & c			
6. ប្រាក់ចំណូលដុលប្រចាំឆ្នាំដែលកែតម្រូវ (ដកបន្ទាត់លេខ 5 ពីបន្ទាត់លេខ 3)	a.	b.	c.
7. ការចែករំលែកនៃចំណូលដុល (ចែកចំណូលរបស់ឪពុក-ម្តាយរៀងៗខ្លួន នឹងចំណូលរួមបញ្ចូលគ្នា)	a. %	b. %	(ប្លុក 6a & 6b)

8. ការឧបត្ថម្ភប្រចាំសប្តាហ៍ជាមូលដ្ឋាន សម្រាប់កូនទាំងអស់ រហូតដល់ 18 ឆ្នាំ (ឬរហូតដល់ 19 ឆ្នាំ ប្រសិនបើនៅរៀនវិទ្យាល័យនៅឡើយ) (សូមមើលការណែនាំនៅទំព័រខាងក្រោយ។)
- a. ចំនួនកូនសរុប \_\_\_\_\_
  - b. ចំនួនកូនដែលមានអាយុ 0-11 \_\_\_\_\_ គុណនឹងចំនួនពីតារាងខាងលើ \_\_\_\_\_ = \$ \_\_\_\_\_
  - c. ចំនួនកូនដែលមានអាយុ 12-17 \_\_\_\_\_ គុណនឹងចំនួនពីតារាងខាងលើ \_\_\_\_\_ = \$ \_\_\_\_\_
- សរុប (ប្លុក 8b និង 8c)៖ 8. \_\_\_\_\_

9. ការចំណាយលើធានារ៉ាប់រងសុខភាពប្រចាំសប្តាហ៍សម្រាប់កូនៗ  
 ឈ្មោះ និងចំនួន ក្នុងកូនម្នាក់ៗ ក្នុងមួយសប្តាហ៍ \_\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_  
 សរុប៖ 9. \_\_\_\_\_

10. ការចំណាយលើការថែទាំកូនប្រចាំសប្តាហ៍  
 ឈ្មោះ និងចំនួន ក្នុងកូនម្នាក់ៗ ក្នុងមួយសប្តាហ៍ \_\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_  
 សរុប៖ 10. \_\_\_\_\_

11. ការចំណាយលើការថែទាំសុខភាពបន្ថែម  
 ឈ្មោះ និងចំនួន ក្នុងកូនម្នាក់ៗ ក្នុងមួយសប្តាហ៍ \_\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_  
 សរុប៖ 11. \_\_\_\_\_

**\*ប្រសិនបើឪពុកម្តាយផ្តល់ការថែទាំដុំកំរិតស្មើគ្នា សូមបន្តការគណនាលើសន្លឹកកិច្ចការបំពេញបន្ថែម។**

12. សរុប កាតព្វកិច្ច ប្រចាំសប្តាហ៍ ប្រចាំពីរសប្តាហ៍ (បន្ថែមបន្ទាត់លេខ 8, 9, 10 និង 11 ប្រសិនបើប្រចាំពីរសប្តាហ៍, គុណនឹង x 2) 12. \_\_\_\_

13. កាតព្វកិច្ចសោធនអាហារកិច្ច ប្រចាំសប្តាហ៍ ប្រចាំពីរសប្តាហ៍៖

a. អ្នកផ្តល់ការថែទាំចម្បង អ្នកផ្តល់ការថែទាំ ចំណាយដោយផ្ទាល់ \$ _____ (គុណបន្ទាត់ 7a នឹងបន្ទាត់ 12)	b. អ្នកមិនផ្តល់ការថែទាំចម្បង កាតព្វកិច្ចឧបត្ថម្ភរបស់អ្នកផ្តល់ការថែទាំ \$ _____ (គុណបន្ទាត់ 7b នឹងបន្ទាត់ 12) ការកែតម្រូវធានារ៉ាប់រងសុខភាព - _____ (សូមមើលការណែនាំនៅទំព័រខាង ក្រោយ។) អ្នកមិនផ្តល់ការថែទាំចម្បង បង់ជាការឧបត្ថម្ភ _____
---	--

កាលបរិច្ឆេទ៖ \_\_\_\_\_ រៀបចំដោយ៖ \_\_\_\_\_  
 (មេធាវីតំណាងឲ្យ) (ដើមចោទ) (ចុងចោទ) (ចៅក្រម) (អង្គចៅក្រម) (អ្នកសម្រុះសម្រួល)

**ការគណនា "ចំនួនទទួលបានពីតារាង" សម្រាប់បន្ទាត់ទី 8a 8b និង 8c នៃសន្លឹកកិច្ចការនេះ**

1. សូមមើលតារាងអាហារកិច្ច។ តារាងនេះត្រូវបានបែងចែកជាពីរប្រភេទក្រុមអាយុ។ នៅផ្នែកខាងឆ្វេង សម្រាប់កុមារអាយុក្រោម 12 ឆ្នាំ។ នៅផ្នែកខាងស្តាំ គឺសម្រាប់កុមារអាយុ 12 ឆ្នាំ ឬច្រើនជាងនេះ។
2. សូមគូសរង្វង់ជុំវិញចំនួននៅក្នុងតារាង "ប្រាក់ចំណូលរួមរបស់ឪពុកម្តាយ" ដែលស្ថិតនៅជិតតារាង "ប្រាក់ចំណូលរួម" នៅបន្ទាត់ទី 6c នៃសន្លឹកកិច្ចការនេះ។ គូសបន្ទាត់លើប្រភេទក្រុមអាយុទាំងពីរនៃតារាងនេះទៅតាមចំនួនដែលបានគូសរង្វង់។
3. នៅក្នុងតារាង "ចំនួនកូន" នៅក្នុងប្រភេទក្រុមអាយុនីមួយៗ សូមគូសរង្វង់ជុំវិញចំនួនកូនសរុបនៅក្នុងករណីនេះ។ ចំនួនដែលអ្នកបានគូសរង្វង់ជុំវិញត្រូវតែស្មើគ្នានឹងចំនួនដែលអ្នកបានសរសេរចូលនៅក្នុងបន្ទាត់ទី 8a នៃសន្លឹកកិច្ចការនេះ។

ប្រសិនបើអ្នកមានកូនអាយុក្រោម 12 ឆ្នាំ សូមគូសបន្ទាត់មួយពីចំនួនដែលបានគូសរង្វង់ជុំវិញចុះក្រោមរហូតដល់បន្ទាត់នោះ ប្រសព្វគ្នាជាមួយនឹងតារាងប្រាក់ចំណូលប្រចាំឆ្នាំរួមគ្នារបស់ឪពុកម្តាយ។ សូមគូសរង្វង់ជុំវិញចំនួនដែលបន្ទាត់បានប្រសប់គ្នា ហើយសរសេរចំនួនដែលបានគូសរង្វង់ជុំវិញនៅក្នុងចន្លោះបន្ទាត់ពីតារាង "ចំនួនទទួលបានពីតារាង" នៅបន្ទាត់ទី 8c នៃសន្លឹកកិច្ចការនេះ។

ប្រសិនបើអ្នកមានកូនអាយុ 12 ឆ្នាំ ឬច្រើនជាងនេះ សូមគូសបន្ទាត់មួយពីចំនួនដែលបានគូសរង្វង់ជុំវិញចុះក្រោមរហូតដល់បន្ទាត់នោះ ប្រសប់គ្នាជាមួយនឹងតារាងប្រាក់ចំណូលប្រចាំឆ្នាំរួមគ្នារបស់ឪពុកម្តាយ។ សូមគូសរង្វង់ជុំវិញចំនួនដែលបន្ទាត់បានប្រសប់គ្នា ហើយសរសេរចំនួនដែលបានគូសរង្វង់ជុំវិញនៅក្នុងចន្លោះបន្ទាត់ពីតារាង "ចំនួនពីតារាង" នៅបន្ទាត់ទី 8c នៃសន្លឹកកិច្ចការនេះ។

4. ឧទាហរណ៍៖ ប្រសិនបើអ្នកមានកូន ពីរ នាក់អាយុក្រោម 12 ឆ្នាំ និងកូនពីរនាក់ទៀតអាយុលើសពី 12 ឆ្នាំ ហើយប្រាក់ចំណូលដុលរួមគ្នាប្រចាំឆ្នាំមានចំនួន \$18,000 សូមប្រើប្រាស់តារាងសម្រាប់កូន 4 នាក់ នៅក្នុងប្រភេទក្រុមអាយុទាំងពីរ។ “ប្រាក់ចំណូលប្រចាំឆ្នាំរួមគ្នា របស់ឪពុកម្តាយ” និងបន្ទាត់ “ចំនួនកូន” ត្រូវប្រសប់គ្នានឹងចំនួនទឹកប្រាក់ \$30 នៅក្នុងតារាងក្រុមអាយុទាបជាង 12 ឆ្នាំ។ បន្ទាត់ត្រូវប្រសប់គ្នានឹងចំនួនទឹកប្រាក់ \$38 នៅក្នុងតារាងក្រុមអាយុលើសពី 12 ឆ្នាំ។ តាមរយៈឧទាហរណ៍នេះ គេអាចសរសេរព័ត៌មានដូចខាងក្រោម នៅក្នុងសន្លឹកកិច្ចការនេះ៖

- 8a. ចំនួនកូនសរុប 4
- 8b. ចំនួនកូនដែលមានអាយុពី 0-11 2 គុណនឹងចំនួនទទួលបានពីតារាង \$ 30 = \$ 60
- 8c. ចំនួនកូនដែលមានអាយុពី 12-17 2 គុណនឹងចំនួនទទួលបានពីតារាង \$ 38 = \$ 76

**អ្នកដែលមិនមែនជាអ្នកផ្តល់សេវាថែទាំចម្បង ដែលមានប្រាក់ចំណូលទាបបំផុត**

នៅពេលប្រាក់ចំណូលរបស់អ្នកដែលមិនមែនជាអ្នកផ្តល់សេវាថែទាំចម្បង មានកម្រិតទាប នោះគេនឹងប្រើប្រាស់វិធីផ្សេងទៀតដើម្បីធ្វើការគណនាការផ្តល់អាហារកិច្ច។ វិធីទាំងនោះមានពន្យល់នៅក្នុងការណែនាំស្តីពីការផ្តល់អាហារកិច្ច 19-A M.R.S. § 2006(5)(C)។ ប្រសិនបើប្រាក់ចំណូលរបស់អ្នកដែលមិនមែនជាអ្នកផ្តល់សេវាថែទាំចម្បង ចូលក្នុងការត្រៀមទុកសម្រាប់ស្វ័យផ្គត់ផ្គង់ (តារាងអាហារកិច្ចដែលមានដាក់ស្រមោល) សូមធ្វើការគូសផឹកនៅក្នុងចន្លោះ អ្នកដែលមិនមែនជាអ្នកផ្តល់សេវាថែទាំចម្បង ដែលនៅជាប់នឹងតារាង “ត្រៀមទុកសម្រាប់ស្វ័យផ្គត់ផ្គង់” នៅក្នុងសន្លឹកកិច្ចការផ្នែកអាហារកិច្ច។ ប្រសិនបើប្រាក់ចំណូលរបស់ អ្នកដែលមិនមែនជាអ្នកផ្តល់សេវាថែទាំចម្បង ទាបជាងចំនួនប្រាក់ចំណូលទាំងអស់ដែលបានសរសេរនៅក្នុងតារាងអាហារកិច្ច សូមគូសផឹកនៅក្នុងប្រអប់នៅក្បែរ “នៅក្រោមកម្រិតនៃភាពក្រីក្រ” នៅសន្លឹកកិច្ចការផ្នែកអាហារកិច្ច។

**ការគណនាចំនួនសម្រាប់បន្ទាត់ទី4 នៃសន្លឹកកិច្ចការ**

**(កុមារផ្សេងទៀតដែលនៅដោយគ្មានអ្នកដែលមិនមែនជាអ្នកផ្តល់សេវាថែទាំចម្បង)**

ប្រសិនបើអ្នកដែលមិនមែនជាអ្នកផ្តល់សេវាថែទាំចម្បង មានកាតព្វកិច្ចស្របច្បាប់ក្នុងការឧបត្ថម្ភកុមារផ្សេងទៀតដែលរស់នៅក្នុងផ្ទះរបស់ពួកគេ អ្នកដែលមិនមែនជាអ្នកផ្តល់សេវាថែទាំចម្បងមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ប្រាក់កម្ចី។ ចំនួនប្រាក់កម្ចីមានសរសេរនៅបន្ទាត់ទី 4c។ ដើម្បីកំណត់ពីប្រាក់កម្ចីដែលត្រូវចុះក្នុងបន្ទាត់ទី4c សូមធ្វើតាមដំណាក់កាលនៅក្នុងកថាខណ្ឌទី 1 2 3 និងទី4 ដោយធ្វើការផ្លាស់ប្តូរត្រង់ចំណុចខ្លះៗ នៅក្នុងដំណាក់កាលទី2 សូមគូសរង្វង់ជុំវិញចំនួននៅក្នុងតារាងខាងក្រោម “ប្រាក់ចំណូលប្រចាំឆ្នាំរួមគ្នារបស់ឪពុកម្តាយ” ដែលស្ថិតនៅក្បែរប្រាក់ចំណូលដុលរួមរបស់អ្នកដែលមិនមែនជាអ្នកផ្តល់សេវាថែទាំចម្បង បន្ទាប់ពីមានការធ្វើប្រមាណវិធីដកនៅក្នុងបន្ទាត់ទី 4b។ សូមកុំគូសរង្វង់ជុំវិញប្រាក់ចំណូលដុលរួមគ្នារបស់ឪពុកម្តាយនៅក្នុងករណីនេះ។ នៅក្នុងដំណាក់កាលទី3 នៅក្នុងតារាង “ចំនួនកូន” នៅក្នុងតារាងប្រភេទក្រុមអាយុទាំងពីរ សូមគូសរង្វង់ជុំវិញចំនួនកុមារផ្សេងទៀតដែលកំពុងរស់នៅដោយគ្មានអ្នកដែលមិនមែនជាអ្នកផ្តល់សេវាថែទាំចម្បង ដែលអ្នកដែលមិនមែនជាអ្នកផ្តល់សេវាថែទាំចម្បង មានទំនួលខុសត្រូវក្នុងការឧបត្ថម្ភ។ នៅក្នុងករណីនេះ សូមកុំគូសរង្វង់ជុំវិញចំនួនកូន។

**សូមប្រយ័ត្ន៖** ប្រសិនបើមានដីការបង្គាប់អាហារកិច្ចរួចហើយសម្រាប់កុមារនៅក្នុងករណីនេះ ប្រាក់កម្ចីប្រហែលជាមិនអាចប្រើប្រាស់បាននោះទេ។

**ការគណនាការកែសម្រួលការធានារ៉ាប់រងសុខភាពសម្រាប់ផ្នែក 13b នៃសន្លឹកកិច្ចការនេះ**

ប្រសិនបើ អ្នកដែលមិនមែនជាអ្នកផ្តល់សេវាថែទាំចម្បង បង់ថ្លៃធានារ៉ាប់រងសុខភាពរបស់កុមារ កាតព្វកិច្ចជួយឧបត្ថម្ភរៀងរាល់សប្តាហ៍ត្រូវតែធ្វើការសម្រួល។ ចំនួនដែលត្រូវកែសម្រួល គឺចំនួននៃការធានារ៉ាប់រងសុខភាពកុមារ (បន្ទាត់ទី9)។ សូមដាក់ចំនួនទទួលបានពីបន្ទាត់ទី9 នៅបន្ទាត់ក្បែរ “ការកែសម្រួលការធានារ៉ាប់រងសុខភាព”។ ធ្វើផលដកនៃចំនួននេះពីកាតព្វកិច្ចឧបត្ថម្ភរបស់អ្នកផ្តល់សេវាក្រៅពីការថែទាំចម្បងដើម្បីកំណត់ពីចំនួនដែលត្រូវចបង់ និងចំនួនដែលត្រូវឧបត្ថម្ភ។

ប្រសិនបើអ្នកដែលមិនមែនជាអ្នកផ្តល់សេវាថែទាំចម្បង បង់ថ្លៃធានារ៉ាប់រងសុខភាពកុមារ ឬប្រសិនបើគ្មានឪពុក/ម្តាយបង់ថ្លៃធានារ៉ាប់រងសុខភាពនោះទេ សូមសរសេរលេខ 0 នៅបន្ទាត់ក្បែរ “ការកែសម្រួលការធានារ៉ាប់រងសុខភាព”។